

1. Stripe-Konto erstellen

Schritt 1: Stripe-Website öffnen

Gehe auf <https://dashboard.stripe.com/register>

Schritt 2: Formular ausfüllen

Gib folgende Daten ein:

- E-Mail-Adresse
- Vollständiger Name
- Passwort

Klicke anschließend auf „Konto erstellen“.

Schritt 3: E-Mail bestätigen

Stripe sendet dir eine Bestätigungs-E-Mail.
Klicke auf den Bestätigungslink.

Schritt 4: Geschäftsdaten einrichten

Stripe führt dich durch die Einrichtung:


- Unternehmensform
- Unternehmensname
- Adresse
- Bankverbindung (für Auszahlungen)
- Informationen zur Branche

Danach ist dein Stripe-Konto einsatzbereit.

2. gutschein.software hinzufügen

Stripe erlaubt das Einladen beliebiger Team-Mitglieder mit einzelnen Rollen.

Schritt 1: Zu den Team-Einstellungen

1. Logge dich in dein Stripe Dashboard ein: <https://dashboard.stripe.com/>
2. Links unten auf **Einstellungen**  klicken.
3. Unter **Geschäftseinstellungen** den Bereich „Team“ oder „Team and Security“ öffnen.

Schritt 2: Neues Teammitglied einladen

1. „Mitglied hinzufügen“ anklicken.
2. E-Mail-Adresse support@gutschein.software eingeben.

Schritt 3: Rolle auswählen

Für Entwickler (support@gutschein.software) folgenden Rolle definieren:

- **Developer** (Standard-Entwickler, Zugriff auf API Keys & Logs)

Schritt 4: Einladung senden

Auf „Einladen“ klicken.

Der Entwickler support@gutschein.software erhält nun eine E-Mail und kann deinem Stripe-Workspace beitreten.